

ALIANCIA STREDOŠKOLÁKOV

X. REPUBLIKOVÝ KONGRES

Návrh

skupiny delegátov Aliancie stredoškólkóv

na úpravu

Rokovacieho poriadku Aliancie stredoškólkóv, prijatého uznesením Republikového kongresu zo dňa 27.12.2023 .

Návrh na uznesenie:

Republikový kongres Aliancie stredoškólkóv **schvaľuje** návrh skupiny delegátov Aliancie stredoškólkóv na úpravu Rokovacieho poriadku Aliancie stredoškólkóv, prijatého uznesením Republikového kongresu zo dňa 27.12.2023 .

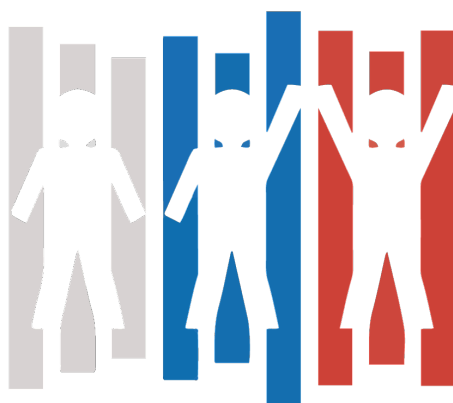
Predkladajú:



Evan Hendricken

Timotej Kunštek

V Bratislave dňa 12.10.2024



ALIANCIA STREDOŠKOLÁKOV

Rokovací poriadok Aliancie stredoškólkóv

Bratislava, 12.10.2024

ROKOVACÍ PORIADOK ALIANCIE STREDOŠKOLÁKOV

PRVÁ ČASŤ PREDMET ÚPRAVY

čl. 1

Tento Rokovací poriadok Aliancie stredoškôlákov (ďalej len "rokovací poriadok") ustanovuje pravidlá rokovania a činnosti orgánov Aliancie stredoškôlákov (ďalej len "AS") a upravuje práva a povinnosti Členov/Členiek AS (ďalej len "člen/členka AS") a Delegátov/Delegátiek v Republikovom kongrese AS (ďalej len "delegát/delegátka") vo vzťahu k nim, v zmysle Stanov AS (ďalej len "Stanovy"), a to:

- a) rokovanie a pravidlá činnosti Republikového kongresu AS (ďalej len "republikový kongres"),
- b) rokovanie a pravidlá činnosti Prezídia AS (ďalej len "prezídium"),
- c) náležitosti zápisníc zo zasadnutí a pracovných porád orgánov AS a nakladanie s nimi.

DRUHÁ ČASŤ

REPUBLIKOVÝ KONGRES

čl. 2

Republikový kongres prijíma uznesenia:

- a) na svojich zasadnutiach,
- b) hlasovaním per rollam.

Zasadnutia republikového kongresu

čl. 3

Zvolanie zasadnutia republikového kongresu oznámi Viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti AS (ďalej len "viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti"), alebo v prípade jeho/jej nečinnosti Prezident/ka AS (ďalej len "prezident/ka") (ďalej len "zvolávajúci/a"), najmenej 7 dní pred konaním zasadnutia republikového kongresu.

čl. 4

1. Zasadnutia republikového kongresu sa konajú prezenčne alebo online.
2. O forme zasadnutia republikového kongresu rozhodne zvolávajúci/a.
3. Zvolávajúci/a určí presný čas a miesto konania zasadnutia republikového kongresu, a v prípade online zasadnutia republikového kongresu aj prostriedok a ďalšie potrebné špecifikácie, súčasne s oznámením jeho zvolania.

čl. 5

1. Na zasadnutiach republikového kongresu sa používajú formálne oslovenia.
2. Formálne oslovenia jednotlivých orgánov a funkcií AS sú:
 - a) pre prezidenta/ku pán prezident alebo pani prezidentka,
 - b) pre viceprezidenta/ku pán viceprezident alebo pani viceprezidentka,
 - c) pre Zástupcu/kyňu delegátov v prezídiu (ďalej len "zástupca/kyňa delegátov") pán zástupca delegátov alebo pani zástupkyňa delegátov,
 - d) pre Kontrolóra/ku AS (ďalej len "kontrolór/ka") pán kontrolór alebo pani kontrolórka,
 - e) pre delegátov/delegátky pán delegát alebo pani delegátka,
 - f) pre členov/členky AS pán alebo pani.

3. Formálne oslovenia pre verejnosť sú primerané ich funkcií a titulu vo verejnom živote, poprípade vážený pán alebo vážená pani.

Predsedaie zasadnutiam republikového kongresu

čl. 6

1. Zasadnutiam republikového kongresu predsedá (ďalej len "predsedajúci/a") viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti.
2. Predsedajúci/a môže predsedaním poveriť iného/inú delegáta/delegátku. Ak zvolávajúci/a poverí predsedajúceho/u pred začatím zasadnutia republikového kongresu, predloží predsedajúci/a písomné poverenie bezprostredne po otvorení zasadnutia republikového kongresu.
3. V prípade, ak viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti nie je prítomný/á na zasadnutí republikového kongresu, ani nepoveril/a iného/inú predsedajúceho/u, predsedá zasadnutiu republikového kongresu prezident/ka, alebo v jeho/jej neprítomnosti Viceprezident/ka pre vonkajšie záležitosti AS (ďalej len "viceprezident/ka pre vonkajšie záležitosti").
4. V prípade, ak sa republikový kongres zišiel napriek neoznámeniu jeho zasadnutia a v dôsledku uplynutia lehoty na toto oznámenie, predsedá zasadnutiu republikového kongresu kontrolór/ka, až do poverenia iného/inej predsedajúceho/ej.
5. V prípade, ak nemožno určiť predsedajúceho/u, je zasadnutie republikového kongresu prerušené na dobu neurčitú.

čl. 7

1. Zasadnutie republikového kongresu otvára predsedajúci/a v presnom čase, určenom podľa čl. 4 ods. 3. . Predsedajúci/a, bezprostredne po otvorení zasadnutia republikového kongresu, vyzve prítomných/é delegátov/delegátky, aby sa predstavili.
2. Zasadnutie republikového kongresu uzatvára predsedajúci/a po prerokovaní všetkých bodov programu tohto zasadnutia.

Zápisnice zo zasadnutí republikového kongresu

čl. 8

1. Po otvorení zasadnutia republikového kongresu, poverí predsedajúci/a prítomného/prítomnú delegáta/delegátku vyhotovením zápisnice zo zasadnutia

republikového kongresu (ďalej len zapisovateľ/ka) a overením tejto zápisnice (ďalej len overovateľ/ka).

2. Ako zapisovateľ/a/ku a overovateľ/a/ku nemôže predsedajúci/a poveriť tú istú osobu. Predsedajúci/a nemôže ako zapisovateľ/a/ku alebo overovateľ/a/ku poveriť, kontrolóra/ku alebo zaujatého/ú delegáta/delegátku. Za zaujatosť delegáta/delegátky sa považuje aj kandidatúra vo voľbách.
3. Náležitosťami zápisnice zo zasadnutia republikového kongresu sú:
 - a) miesto a čas otvorenia a uzavretia zasadnutia republikového kongresu,
 - b) miesto a čas otvorenia a uzavretia jednotlivých rokovacích dní zasadnutia republikového kongresu,
 - c) návrhy predložené na zasadnutie republikového kongresu spolu so schváleným programom zasadnutia republikového kongresu,
 - d) zvolávajúci/a a predsedajúci/e,
 - e) prezenčné listiny delegátov/delegátok z jednotlivých rokovacích dní,
 - f) neprítomný/é delegáti/delegátky a delegáti/delegátky ktorých neúčast' bola ospravedlnená,
 - g) rokovanie o bodoch programu zasadnutia republikového kongresu spolu so záznamami o výstupoch navrhovateľ/a/ky a rečníkov/rečníčok, a záznamom o výsledkoch hlasovania, a v prípade tajného hlasovania aj o zostavení overovacej komisie,
 - h) uznesenia prijaté na zasadnutí republikového kongresu,
 - i) zapisovateľ/ka spolu s miestom a časom vyhotovenia zápisnice,
 - j) overovateľ/ka spolu s miestom a časom overenia zápisnice.
4. Zapisovateľ/ka vyhotoví a zašle prostredníctvom internetovej pošty overovateľovi/ke zápisnicu zo zasadnutia republikového kongresu najneskôr do 7 dní od uzavretia daného zasadnutia republikového kongresu.
5. Overovateľ/ka overí a zverejní zápisnicu zo zasadnutia republikového kongresu najneskôr do 7 dní od jej doručenia.

Program zasadnutia republikového kongresu

čl. 9

1. Po poverení zapisovateľ/a/ky a overovateľ/a/ky republikový kongres prerokuje program zasadnutia. Program zasadnutia navrhuje predsedajúci/a.
2. Pri prerokovaní návrhu programu svojej schôdze môže republikový kongres na návrh prítomného/ej delegáta/delegátky navrhnutý program zmeniť alebo doplniť.

3. Posledným bodom zasadnutia republikového kongresu je blok otázok. Blok otázok nemožno v programe zasadnutia republikového kongresu presunúť, ani ho z programu zasadnutia republikového kongresu vypustiť.
4. Rokovanie o správe o kontrolnej činnosti kontrolóra/ky musí byť na jeho/jej návrh zaradené do programu schôdze republikového kongresu. Rokovanie o správe o kontrolnej činnosti kontrolóra/ky nemožno z programu zasadnutia republikového kongresu vypustiť.
5. V prípade, ak republikový kongres neschváli návrh svojej schôdze, je táto schôdza prerušená na dobu neurčitú.

Rokovanie republikového kongresu

čl. 10

1. Pri prerokúvaní bodu programu schôdze republikového kongresu ako prvý vystúpi navrhovateľ/ka tohto bodu (ďalej len "navrhovateľ/ka") v časovom limite 10 minút.
2. Predsedajúci/a uvedie rokovanie o bode programu zasadnutia republikového kongresu a udelí slovo navrhovateľovi/ke.
3. V prípade, ak je navrhovateľom kolektívny orgán AS alebo skupina delegátov/delegátok, môže v ich mene vystúpiť iba poverený/á člen/členka tohto orgánu AS alebo skupiny delegátov/delegátok.
4. O prerokúvanom bode programu zasadnutia republikového kongresu otvorí predsedajúci/a po vystúpení navrhovateľa/ky rozpravu. Do rozpravy sa možno prihlásiť verejným a všeobecne dostupným spôsobom, ktorý určí predsedajúci/a pri uvedení rokovania o bode programu zasadnutia republikového kongresu..
5. Do rozpravy sa možno prihlásiť počas vystúpenia navrhovateľa/ky a ďalej počas vystúpenia delegátov/delegátok prihlásených do rozpravy (ďalej len "rečník/rečníčka"). V prípade, ak navrhovateľ/ka po uvedení rokovania o bode programu zasadnutia republikového kongresu nie je prítomný/á v rokovacej miestnosti alebo odmietne vystúpiť, vyhlási predsedajúci/a možnosť na prihlásenie do rozpravy pred jej začatím v časovom limite 5 minút.
6. Predsedajúci/a uvedie poradie vystupujúceho/ej rečníka/rečníčky a rečníka/rečníčky, ktorý/á v poradí nasleduje, a udelí slovo vystupujúcemu/ej rečníkovi/rečníčke. V prípade, ak vystupujúci/a rečník/rečníčka nie je prítomný/á v rokovacej miestnosti alebo odmietne vystúpiť, stráca možnosť vystúpiť.
7. Vystupujúci/a rečník/rečníčka sa môže vzdať svojej možnosti vystúpiť v prospech iného/inej prítomného/ej delegáta/delegátky.

8. V rozprave možno vystúpiť v časovom limite 2 minút a možno v tomto výstupe reagovať na výstupy predchádzajúcich rečníkov/rečníčok alebo sa v ňom vyjadriť k prerokúvanému bodu programu zasadnutia republikového kongresu.
9. V rozprave možno vystúpiť s pozmeňujúcim alebo doplňujúcim návrhom k prerokúvanému bodu programu zasadnutia republikového kongresu v časovom limite 5 minút. Navrhujúci/a rečník/rečníčka svoj doplňujúci alebo pozmeňujúci návrh predloží pred svojím výstupom predsedajúcemu/ej, ktorý/á ho pri uvedení navrhujúceho/ej rečníka/rečníčky predloží republikovému kongresu.
10. V rozprave možno vystúpiť s procedurálnym návrhom k zasadnutiu republikového kongresu v časovom limite 2 minút. Navrhujúci/a rečník/rečníčka procedurálny návrh predloží pred svojím výstupom predsedajúcemu/j, ktorý/á ho pri uvedení navrhujúceho/ej rečníka/rečníčky predloží republikovému kongresu. O procedurálnom návrhu sa hlasuje bezprostredne po ukončení výstupu navrhujúceho/ej rečníka/rečníčky. Na hlasovanie o procedurálnom návrhu sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 12 a 13 .
11. Po vystúpení všetkých prihlásených rečníkov/rečníčok predseda rozpravu uzavrie a udelí slovo navrhovateľovi/ke, ktorý/á v záverečnom výstupe k prerokúvanému bodu programu zasadnutia republikového kongresu zareaguje na predošlé výstupy rečníkov/rečníčok v časovom limite 10 minút.

čl. 11

1. Delegát/delegátka môže vystúpiť pred republikový kongres, len ak mu/jej predsedajúci/a udelí slovo. Prezidentovi/ke, viceprezidentovi/ke pre vnútorné záležitosti, viceprezidentovi/ke pre vonkajšie záležitosti, zástupcom delegátov a kontrolórovi/ke predsedajúci/ca udelí slovo, kedykoľvek o to požiadajú.
2. V prípade, ak o možnosť vystúpiť požiada člen/členka AS alebo príslušník/čka verejnosti, predsedajúci/a dá o tejto žiadosti bezprostredne po jej podaní hlasovať republikovému kongresu, ktorý o veci rozhodne.
3. V prípade, ak sa rečník/rečníčka vo svojom výstupe odchyľuje od prerokúvanej veci, predsedajúci/a ho/ju vyzve, aby sa vo svojom výstupe držal/a prerokúvanej veci. V prípade, ak sa rečník/rečníčka ani po výzve predsedajúceho/ej nedrží vo svojom výstupe prerokúvanej veci, predsedajúci/a mu/jej odoberie slovo.
4. V prípade, ak delegát/delegátka alebo iná prítomná osoba nerešpektuje pokyny a výzvy predsedajúceho/ej alebo svojimi prejavmi, alebo činmi narúša poriadok v

rokovacej miestnosti, predsedajúci/a ho/ju vyzve, aby zachovával/a poriadok. V prípade, ak sa delegát/delegátka alebo iná prítomná osoba ani po výzve predsedajúceho/ej nezdrží narúšania poriadku, vykáže predsedajúci/a daného/ú delegáta/delegátku alebo inú prítomnú osobu z rokovacej miestnosti počas celej doby rokovania o aktuálnom bode programu zasadnutia republikového kongresu. Vykázaný/á delegát/delegátka stráca možnosť vystúpiť v rozprave a hlasovať o návrhoch k danému bodu programu zasadnutia republikového kongresu.

5. Proti odobratiu slova podľa ustanovení ods. 2. a vykázaniu z rokovacej miestnosti podľa ustanovení ods. 3. môže dotknutý/á delegát/delegátka alebo iná prítomná osoba podať námietku. O tejto námietke dá predsedajúci/a bezprostredne po jej podaní hlasovať republikovému kongresu, ktorý o veci rozhodne.

čl. 12

1. Po záverečnom vystúpení navrhovateľa/ky uvedie predsedajúci/a prístupenie republikového kongresu k hlasovaniu o návrhoch predložených k prerokúvanému bodu programu zasadnutia republikového kongresu a vyzve prítomných/é delegátov/ky aby sa prezentovali.
2. Predsedajúci/a dá hlasovať o pozmeňujúcich alebo doplňujúcich návrhoch predložených k prerokúvanému bodu programu zasadnutia republikového kongresu v poradí, v akom boli predložené.
3. Ak schválený pozmeňujúci alebo doplňujúci návrh vylučuje iné pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy v poradí, už sa o nich nehlasuje. V prípade, ak navrhovateľ/ka spochybní vylúčenie svojho návrhu, dá predsedajúci/a o tomto spochybnení hlasovať republikovému kongresu, ktorý o veci rozhodne.
4. Ak je na platné prijatie prerokúvaného návrhu potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých delegátov/delegátok, je takýto súhlas potrebný aj na schválenie pozmeňujúcich alebo doplňujúcich návrhov k tomuto návrhu.
5. Na žiadosť navrhovateľa/ky sa o jednotlivých častiach pozmeňujúceho alebo doplňujúceho návrhu hlasuje oddelene.
6. Po hlasovaní o všetkých pozmeňujúcich alebo doplňujúcich návrhoch dá predsedajúci/a hlasovať o návrhu ako celku. Obsahom tohto hlasovania je návrh predložený k prerokúvanému bodu programu zasadnutia republikového kongresu a pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy k tomuto návrhu, schválené počas rokovania o bode programu zasadnutia republikového kongresu.

7. Po ukončení hlasovania o návrhoch predložených k bodu programu zasadnutia republikového kongresu predsedajúci/a ukončí rokovanie o bode programu.

čl. 13

1. Delegáta/delegátku nemožno pri hlasovaní zastúpiť inou osobou.
2. Výsledky hlasovania republikového kongresu vyhlási predsedajúci/a bezprostredne po hlasovaní uvedením počtu delegátov/delegátok, ktorý/é hlasovali za schválenie návrhu, uvedením počtu delegátov/delegátok, ktorý/é hlasovali proti schváleniu návrhu, uvedením počtu delegátov/delegátok, ktorý/é sa hlasovania zdržali, uvedením počtu delegáto/delegátok, ktorý/é nehlasovali a konštatovaním schválenia alebo neschválenia návrhu. V prípade tajného hlasovania predsedajúci/a uvedie aj počet neplatných hlasov.
3. Hlasovanie republikového kongresu je verejné alebo tajné.
4. Hlasovanie republikového kongresu je verejné, ak tento rokovací poriadok neustanoví inak, alebo ak sa republikový kongres schválením procedurálneho návrhu neuznesie na tajnom hlasovaní v prerokúvanom bode programu svojho zasadnutia.
5. Verejné hlasovanie republikového kongresu prebieha zdvihnutím ruky alebo iným verejným a všeobecne dostupným spôsobom, ktorý určí predsedajúci/a pri uvedení prístúpenia republikového kongresu k hlasovaniu.
6. Tajné hlasovanie republikového kongresu prebieha prostredníctvom hlasovacích lístkov alebo iným tajným a všeobecne dostupným spôsobom, ktorý určí predsedajúci/a pri uvedení prístúpenia republikového kongresu k hlasovaniu.
7. V tajnom hlasovaní republikového kongresu nemožno uviesť mená alebo iné identifikačné údaje hlasujúcich delegátov/delegátok.
8. Na priebeh tajného hlasovania republikového kongresu dohliada overovacia komisia. Overovaciu komisiu zostavuje bezprostredne pred prístúpením k tajnému hlasovaniu predsedajúci/a.
9. Overovacia komisia pozostáva z:
 - a) predsedajúceho/ej,
 - b) overovateľa/ky,
 - c) kontrolóra/ky, alebo v prípade jeho/jej neprítomnosti iného/inej povereného/ej delegáta/delegátky,
 - d) povereného/ej člena/členky prezídia,
 - e) povereného/ej delegáta/delegátky, ktorý/á nie je členom/členkou prezídia.

10. Členstvom v overovacej komisii nemožno poveriť zaujatého/ú delegáta/delegátku. Proti zaujatosti člena/členky overovacej komisie môže delegát/delegátka podať námietku. O tejto námietke dá predsedajúci/a bezprostredne po jej podaní hlasovať republikovému kongresu, ktorý o veci rozhodne. Za zaujatosť delegáta/delegátky sa považuje aj kandidatúra vo voľbe do orgánu AS.
11. Overovacia komisia zaniká vyhlásením výsledkov tajného hlasovania republikového kongresu.

Blok otázok

čl. 14

1. Republikový kongres vykonáva na svojom zasadnutí blok otázok.
2. Opýtanými môžu byť:
 - a) prezident/ka,
 - b) viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti,
 - c) viceprezident/ka pre vonkajšie záležitosti,
 - d) zástupca/kyňa delegátov,
 - e) kontrolór/ka,
 - f) vedúci/a sekcie alebo inej organizačnej štruktúry AS,
 - g) Krajský/á koordinátor/ka AS (ďalej len "krajský/á koordinátor/ka") alebo inej regionálnej štruktúry AS.
3. Delegáti/delegátky môžu pokladať otázky len vo veciach AS.
4. Delegáti/delegátky môžu pokladať otázky:
 - a) písomne, a to kedykoľvek, najmenej však 24 hodín pred otvorením zasadnutia republikového kongresu, na ktorom má byť odpoveď na túto otázku prerokovaná,
 - b) ústne, a to počas bloku otázok.
5. Otázku nemožno položiť viacerým opýtaným súčasne.
6. Po otvorení bloku otázok predsedajúci/a uvedie počet prerokovávaných písomných otázok, opýtaných a v prípade ich neprítomnosti na zasadnutí republikového kongresu aj dôvod ich neprítomnosti.
7. Po otvorení bloku otázok predsedajúci/a prednáša písomné otázky v poradí, v akom boli položené, spolu s uvedením mena delegátov/delegátok, ktorý ich položili.
8. Po prednesení otázky predsedajúci/a udelí slovo opýtanému/ej, ktorý vystúpi s odpoveďou v časovom limite 5 minút.

9. V prípade, ak je opýtaný/á neprítomný/á na zasadnutí republikového kongresu a doručil/a predsedajúcemu/ej písomnú odpoveď na prerokúvanú otázku, predsedajúci/a vystúpi s touto odpoveďou v mene opýtaného/ej a v časovom limite 5 minút.
10. Predsedajúci/a konštatuje, že na otázku nebolo odpovedané, ak:
 - a) opýtaný/á odmietne vystúpiť s odpoveďou,
 - b) je opýtaný/á neprítomný/á v rokovacej miestnosti,
 - c) je opýtaný/á neprítomný/á na zasadnutí republikového kongresu a nedoručil/a predsedajúcemu/ej písomnú odpoveď na prerokúvanú otázku.
11. Po prerokovaní všetkých písomných otázok predsedajúci uvedie prístupenie k ústnym otázkam. K vystúpeniu s ústnou otázkou sa možno prihlásiť verejným a všeobecne dostupným spôsobom, ktorý určí predsedajúci pri otvorení bloku otázok.
12. K vystúpeniu s ústnou otázkou sa možno prihlásiť počas prerokovania písomných otázok a ďalej počas prerokovania ústnych otázok spolu s uvedením mena opýtaného/ej. V prípade, ak republikový kongres nerokuje o žiadnych písomných otázkach, vyhlási predsedajúci/a možnosť na prihlásenie k vystúpeniu s ústnymi otázkami v časovom limite 5 minút.
13. Predsedajúci/a uvedie poradie delegáta/delegátky vystupujúceho/ej s ústnou otázkou a opýtaného, a udelí slovo delegátovi/delegátke vystupujúcemu/ej s ústnou otázkou, a následne opýtanému. V prípade, ak delegát/delegátka vystupujúci/a s ústnou otázkou nie je prítomný/á v rokovacej miestnosti alebo odmietne vystúpiť, stráca možnosť vystúpiť.
14. S ústnou otázkou možno vystúpiť v časovom limite 2 minút a možno na ňu odpovedať v časovom limite 5 minút.
15. Na blok otázok sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 11 .
16. Po prerokovaní všetkých ústnych a písomných otázok uzavrie predsedajúci/a blok otázok.

Voľby do orgánov AS

čl. 15

1. Republikový kongres vykonáva na svojom zasadnutí:
 - a) voľby do prezídia,
 - b) voľbu kontrolóra/ky.
2. Voľby, ktoré republikový kongres vykonáva na svojich zasadnutiach, sa vykonávajú tajným hlasovaním.

3. Na voľby, ktoré republikový kongres vykonáva na svojich zasadnutiach, sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 10, 11, 12 a 13 .

čl. 16

1. Republikový kongres vo voľbách do prezídia volí:
 - a) prezidenta/ku,
 - b) viceprezidenta/ku pre vnútorné záležitosti,
 - c) viceprezidenta/ku pre vonkajšie záležitosti,
 - d) zástupcov/kyne delegátov.
2. Voľby do prezídia sa konajú každý rok v tretiu nedeľu kalendárneho mesiaca jún.
3. Prezident/ka, viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti, viceprezident/ka pre vonkajšie záležitosti a zástupcovia/kyne delegátov sa výkonu svojej funkcie ujímajú v prvý deň kalendárneho mesiaca júl.
4. V prípade, ak sa funkcia prezidenta/ky, viceprezidenta/ky pre vnútorné záležitosti, viceprezidenta/ky pre vonkajšie záležitosti alebo zástupcu delegáta v prezídiu uprázdni počas ich volebného obdobia, konajú sa doplňujúce voľby do prezídia. Zvolávajúci/a zvolá zasadnutie republikového kongresu tak, aby sa voľby konali do 30 dní od uprázdnenia týchto funkcií.
5. V prípade, ak sa funkcia prezidenta/ky, viceprezidenta/ky pre vnútorné záležitosti, viceprezidenta/ky pre vonkajšie záležitosti alebo zástupcu delegáta v prezídiu uprázdni najviac 90 dní pred koncom ich volebného obdobia, doplňujúce voľby sa nekonajú.
6. Prezident/ka, viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti, viceprezident/ka pre vonkajšie záležitosti a zástupcovia delegátov, ktorý boli zvolení v doplňujúcich voľbách do prezídia, sa výkonu svojej funkcie ujímajú dňom zvolenia a ich mandát zaniká prvým dňom kalendárneho mesiaca júl.

čl. 17

1. Voľby kontrolóra/ky sa konajú každý rok v tretiu nedeľu kalendárneho mesiaca december. V prípade, ak je tretou nedeľou kalendárneho mesiaca december štátny sviatok, zvolá zvolávajúci/a zasadnutie republikového kongresu tak, aby sa voľby konali v najbližší pracovný deň po tretej nedeli kalendárneho mesiaca december.
2. Kontrolór/a sa výkonu svojej funkcie ujíma v prvý deň kalendárneho mesiaca január.

3. V prípade, ak sa funkcia kontrolóra/ky uprázdni počas jeho/jej volebného obdobia, koná sa doplňujúca voľba kontrolóra/ky. Zvolávajúci/a zvolá zasadnutie republikového kongresu tak, aby sa voľba konala do 30 dní od uprázdnenia tejto funkcie.
4. V prípade, ak sa funkcia kontrolóra/ky uprázdni najviac 90 dní pred koncom jeho volebného obdobia, doplňujúca voľba sa nekoná.
5. Kontrolór/ka, ktorý/á bol/a zvolený/á v doplňujúcej voľbe, sa výkonu svojej funkcie ujíma dňom zvolenia a jeho/jej mandát zaniká prvým dňom kalendárneho mesiaca január.

Mimoriadne zasadnutie republikového kongresu

čl. 18

1. Bodom programu mimoriadneho zasadnutia republikového kongresu môže byť:
 - a) vyslovenie nedôvery prezídiu,
 - b) odvolanie kontrolóra/ky,
 - c) vyhlásenie výsledkov voľby do orgánu AS za neplatné.
2. Návrh programu mimoriadneho zasadnutia republikového kongresu nemožno zmeniť ani doplniť.
3. O návrhu programu mimoriadneho zasadnutia republikového kongresu a návrhoch uznesení predložených na mimoriadne zasadnutie republikového kongresu hlasuje republikový kongres v tajnom hlasovaní.

Účasť na zasadnutiach republikového kongresu

čl. 19

1. Každý rokovací deň zasadnutia republikového kongresu predsedajúci/a vyhotoví prezenčnú listinu prítomných delegátov/delegátok.
2. Ak sa delegát/delegátka nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť na zasadnutí republikového kongresu, je povinný/á sa pred otvorením zasadnutia republikového kongresu zo svojej účasti ospravedlniť zvolávajúcemu/jej a kontrolórovi/ke prostredníctvom internetovej pošty.
3. V prípade, ak sa delegát/delegátka zo svojej účasti neospravedlní a nie je prítomný/á na zasadnutí republikového kongresu, považuje sa jeho/jej neprítomnosť za neospravedlненú neúčasť na zasadnutí republikového kongresu.

4. V prípade, ak je delegát/delegátka vykázaný/á z rokovacej miestnosti a nepodal voči tomuto vykázaniu námietku alebo podanú námietku republikový kongres neschválil, považuje sa jeho/jej neprítomnosť na rokovaní za neospravedlnenú neúčast' na zasadnutí republikového kongresu.
5. V prípade, ak sa po výzve predsedajúceho/ej na prezentovanie preukáže, že republikový kongres nie je uznášaniaschopný, preruší predsedajúci/a jeho zasadnutie na dobu neurčitú.

Návrhy predložené na zasadnutie republikového kongresu

čl. 20

1. Návrh predložený na zasadnutie republikového kongresu musí byť vyhotovený písomne.
2. Náležitost'ami návrhu na uznesenie republikového kongresu sú:
 - a) návrh uznesenia, ktoré sa odporúča republikovému kongresu schváliť,
 - b) odôvodnenie návrhu,
 - c) navrhovateľ a alebo navrhovateľov, a v prípade ak je navrhovateľom kolektívny orgán AS alebo skupina delegátov, aj člena/členku tohto orgánu alebo skupiny, povereného/poverenú vystúpiť v mene navrhovateľa,
 - d) miesto a čas vyhotovenia návrhu.
3. Zvolávajúci/a otvorí možnosť predkladať návrhy uznesení na zasadnutie republikového kongresu súčasne s oznámením jeho zvolania.
4. Delegáti/delegátky môžu predkladať návrhy uznesení na zvolané zasadnutie republikového kongresu zvolávajúcemu/ej prostredníctvom internetovej pošty najneskôr do 48 hodín pred jeho otvorením.
5. Predsedajúci/a zverejní jemu/jej riadne doručené návrhy uznesení predložené na zasadnutie republikového kongresu verejným a všeobecne prístupným spôsobom najneskôr do 36 hodín pred jeho otvorením.
6. Predsedajúci/a zaradí zverejnené návrhy uznesení predložené na zasadnutie republikového kongresu do návrhu programu tohto zasadnutia.

Hlasovanie per rollam

čl. 21

1. V prípade vecí, ktoré neznesú odklad, môže republikový kongres prijímať uznesenia v hlasovaní per rollam.

2. Hlasovanie per rollam vyhlasuje (ďalej len "vyhlasujúci/a"):
 - a) prezident/ka,
 - b) viceprezident/ka pre vnútorné záležitosti,
 - c) viceprezident/ka pre vonkajšie záležitosti.
3. Vyhlasujúci/a vyhlási hlasovanie per rollam verejným a všeobecne prístupným spôsobom. Súčasťou tohto vyhlásenia je aj návrh uznesenia republikového kongresu.
4. Hlasovanie per rollam je verejné.
5. Hlasovaním per rollam nemožno:
 - a) vykonávať voľby do orgánov AS,
 - b) vysloviť nedôveru prezídiu,
 - c) odvolať kontrolóra/ku,
 - d) vziať na vedomie správu o kontrolnej činnosti kontrolóra/ky,
 - e) schváliť zmenu Stanov.
6. Hlasovanie per rollam prebieha verejným a všeobecne prístupným spôsobom, ktorý určí vyhlasujúci/a pri jeho vyhlásení.
7. Hlasovanie per rollam je ukončené uplynutím 48 hodín od jeho vyhlásenia.
8. Výsledky hlasovania per rollam a zápisnicu z neho zverejní vyhlasujúci/a najneskôr do 24 hodín od jeho ukončenia.
9. Zápisnicu z hlasovania per rollam zhotovuje vyhlasujúci/a a overuje kontrolór/ka
10. Na zápisnici z hlasovania per rollam sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 8 .

TRETIA ČASŤ

PREZÍDIUM

čl. 22

1. Zvolanie schôdze prezídia oznámi prezident/ka alebo člen/členka prezídia poverený/á zvolávať a riadiť schôdze prezídia, najmenej 3 dni pred jej konaním, a to verejným a všeobecne prístupným spôsobom.
2. Prezident/ka alebo člen/členka prezídia poverený/á zvolávať a riadiť jeho schôdze zvolá schôdzu prezídia aj vtedy, ak o to požiada volený/á člen/členka prezídia, a to do 7 dní od doručenia tejto žiadosti prostredníctvom internetovej pošty.

čl. 23

1. Schôdze prezídia sa konajú prezenčne alebo online.
2. O forme schôdze prezídia rozhodne prezident/ka alebo člen/členka prezídia poverený/á zvolávať a riadiť schôdze prezídia.
3. Prezident/ka alebo člen/členka prezídia poverený/á zvolávať a riadiť jeho schôdze určí presný čas a miesto konania schôdze prezídia, a v prípade online schôdze prezídia aj prostriedok a ďalšie potrebné špecifikácie, súčasne s oznámením jej zvolania.

čl. 24

1. Zápisnice zo schôdzí prezídia vyhotovuje prezident/ka alebo v prípade jeho/jej neprítomnosti člen/členka prezídia poverený/á jej riadením.
2. Zápisnice zo schôdzí prezídia overuje kontrolór/ka.
3. Náležitostami zápisnice zo schôdze prezídia sú:
 - a) miesto a čas otvorenia a uzavretia schôdze prezídia,
 - b) návrhy predložené na schôdzu prezídia, rokovanie o nich spolu so záznamami o výsledkoch hlasovania prezídia a návrhy prijaté na schôdzi prezídia,
 - c) predsedajúci/a schôdze prezídia,
 - d) prezenčná listina členov/členiek prezídia,
 - e) neprítomný/é členovia/členky prezídia,
 - f) zhotoviteľ/ka zápisnice spolu s miestom a časom vyhotovenia zápisnice,
 - g) kontrolór/ka spolu s miestom a časom overenia zápisnice.

4. Prezident/ka, alebo v prípade jeho/jej neprítomnosti člen/členka prezídia poverený/á riadením schôdze prezídia, vyhotoví a zašle prostredníctvom internetovej pošty kontrolórovi/ke zápisnicu zo schôdze republikového kongresu najneskôr do 7 dní od uzavretia danej schôdze prezídia.
5. Kontrolór/ka overí a zverejní zápisnicu zo schôdze prezídia najneskôr do 7 dní od jej doručenia.

ŠTVRTÁ ČASŤ
PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

čl. 25

1. Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom jeho prijatia.
2. Tento rokovací poriadok bol prijatý uznesením republikového kongresu zo dňa 10.10.2024 .
3. Dňom nadobudnutia platnosti tohto rokovacieho poriadku sa zrušuje rokovací poriadok, prijatý uznesením republikového kongresu zo dňa 27.12.2023 .

V Bratislave dňa 12.10.2024